

RAPAT STAF DIPIMPIN CAMAT KROMENGAN

Kamis, 20 Februari 2014

1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Camat Kromengan pada jam 10.00 Wib yang diikuti oleh :

- Sekcam
- Kasi
- Kasubag
- Staf

2. Isi Rapat

- ✓ Kabupaten Malang tentang implementasi penyusunan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 28 Tahun 2014 tentang SAKIP.

Komponen SAKIP terdiri dari :

1. Perencanaan Kinerja
2. Pengukuran Kinerja
3. Pelaporan Kinerja
4. Evaluasi Kinerja
5. Capaian Kinerja

- ✓ Dalam kesempatan pada hari ini rapat terkait dengan penyusunan SOP perencanaan kinerja yang diawali dengan pembentukan Tim setelah itu dibuatkan SK Tim sesuai dengan komponen SAKIP;
- ✓ SAKIP dibuat berdasarkan IKU yang berpedoman pada Peraturan Bupati Malang;
- ✓ Kriteria Indikator Kinerja Utama yang baik, spesifik dan jelas dapat diukur secara objektif dan dapat dicapai dalam kurun waktu tertentu;
- ✓ Dalam perencanaan harus mengacu pada RPJM, Renstra, Rencana Kerja Tahunan, Perjanjian Kinerja dan DPA/RKA;
- ✓ Dari apa yang kami sampaikan semoga dapat di pahami dan dikerjakan sesuai dengan petunjuk yang telah diberikan;
- ✓ Kasubag Evapor supaya menghimpun data-data yang mendukung penyusunan Evaluasi Program Kinerja Kecamatan Tahunan;
- ✓ Saudara Kasubag Evapor agar sering berkoordinasi dengan Bagian Organisasi Kabupaten Malang; dan
- ✓ Diharap semua kasi dan kasubag agar terlibat secara aktif dalam penyusunan Laporan.

Kromengan, 20 Februari 2014

Notulensi

ROIS DWI FITRI

RAPAT STAF DIPIMPIN CAMAT KROMENGAN

Selasa, 6 Juni 2014

1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Camat Kromengan pada jam 10.00 wib. Sampai dengan selesai yang diikuti oleh Sekcam, Kasi, Kasubag, dan Staf.
2. Isi Rapat
 - ✓ Hasil rapat dinas yang dipimpin oleh Sekda Kabupaten Malang. Tentang hal-hal yang berhubungan dengan kinerja tahun 2014 agar dicukupi;
 - ✓ Menyelesaikan laporan-laporan sebelum jatuh tempo;
 - ✓ Mengerjakan kegiatan-kegiatan rutin seperti kebersihan kantor, keaktifan penjagaan kantor (Piket) terutama penerimaan informasi atau berita melalui phonogram dari Kantor Santel Kabupaten Malang;
 - ✓ Saudara Kasubag Evapor agar dibantu Tim Akuntabilitas untuk mengumpulkan data kinerja masing-masing sesuai IKU. Contoh pemantauan dan evaluasi tentang keaktifan kegiatan siskamling, Ketertiban Buku Register Proses Pelayanan Administrasi Kependudukan, Arsip daftar hadir peserta Musrenbang dan laporan fisik pembangunan swadaya murni dan bantuan pembangunan tahun 2014
 - ✓ Saudara Kasubag Evapor agar mengarsipkan data yang telah terhimpun sebagai bahan penyusunan Akuntabilitas Kinerja tahun 2014;

Kromengan, 8 September 2014

Notulensi

ROIS DWI FITRI

RAPAT STAF DIPIMPIN CAMAT KROMENGAN

Senin, 8 September 2014

1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Camat Kromengan pada jam 10.00 wib. Sampai dengan selesai yang diikuti oleh Sekcam, Kasi, Kasubag, dan Staf.
2. Isi Rapat
 - ✓ Hasil rapat dinas yang dipimpin oleh Sekda Kabupaten Malang. Sehubungan dengan penyusunan Renstra, maka diharapkan untuk menunjang Laporan Renstra harus menyusun Visi, Misi, Tujuan, Sasaran Program, Indikator Kinerja, Target Tahunan dan Target Jangka Menengah;
 - ✓ Adapun Laporan Dokumen Renstra seharusnya ditetapkan target-target kinerja jangka menengah;
 - ✓ Sasaran antara Renstra dan Renja harus selaras dengan IKU ;
 - ✓ Sekian dan terima kasih.

Kromengan, 8 September 2014

Notulensi

ROIS DWI FITRI

RAPAT STAF DIPIMPIN CAMAT KROMENGAN

Rabu, 10 Desember 2014

1. Rapat dibuka dan dipimpin oleh Camat Kromengan pada jam 09.00 wib. Sampai dengan selesai yang diikuti oleh Sekcam, Kasi, Kasubag, dan Staf.
2. Isi Rapat
 - ✓ Hasil rapat dinas yang dipimpin oleh Sekda Kabupaten Malang. Sehubungan dengan berakhirnya tahun anggaran 2014 agar kesiapan saudara Kasubag Evapor menyiapkan hasil pengumpulan data kinerja masing-masing.
 - ✓ Adapun Laporan agar tersusun secara berurutan sesuai dengan Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.
 - ✓ Kepada saudara Kasi yang terkait dengan Indikator Kinerja Utama supaya membantu dalam pengumpulan data yaitu :
 1. Kasi Ekbang dan PP adalah data, daftar hadir peserta Musrenbang, data laporan swadaya murni, dan data bantuan pembangunan;
 2. Kasi Pemerintahan adalah data jumlah penduduk, data RW/RT, dan data Dusun dan jumlah penduduk;
 3. Kasi Kesos adalah data laporan akhir tahun 2014; dan
 4. Kasi Trantib adalah data jumlah Pos Kamling, dan data keaktifan siskamling.
 - ✓ Saya ingatkan saudara Kasubag Evapor segera menghimpun data yang terkait dengan SAKIP. Sekian dan terima kasih.

Kromengan, 10 Desember 2014

Notulensi

ROIS DWI FITRI

