

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI MALANG
NOMOR TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN RENCANA KERJA
KECAMATAN KROMENGAN
KABUPATEN MALANG TAHUN 2020

**RENCANA KERJA
KECAMATAN KROMENGAN
KABUPATEN MALANG TAHUN 2020**

**BAB I
PENDAHULUAN**

1.1. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional mewajibkan setiap Perangkat Daerah untuk menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja untuk periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menerjemahkan perencanaan strategis 5 (lima) tahunan kedalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Rencana Kerja Kecamatan Kromengan merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun berdasarkan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Malang.

Selanjutnya berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, bahwa keterpaduan pola perencanaan pembangunan daerah menjadi poin yang penting dalam siklus penyelenggaraan pemerintahan.

Proses penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah terdiri dari tiga tahapan utama yaitu tahap persiapan penyusunan, tahap penyusunan rancangan, dan tahap penetapan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan tahapan yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah yang definitif. Selanjutnya Rencana Kerja Perangkat Daerah dijadikan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah, kemudian menjadi Dokumen Pelaksanaan Anggaran melalui penetapan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten.

Proses penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Kecamatan Kromengan dilaksanakan setelah adanya :

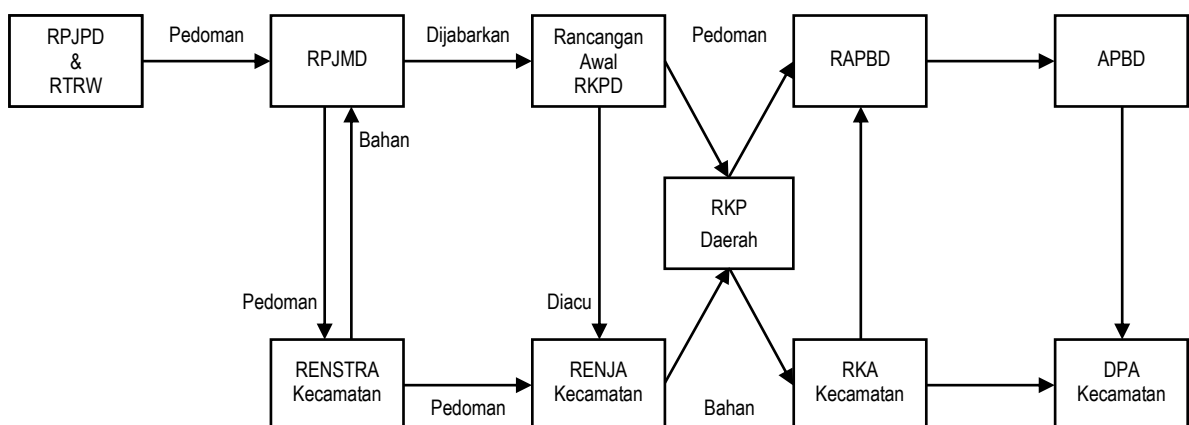
1. Surat Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Malang, tanggal 16 Nopember 2018, Nomor: 050/7534/35.07.202/2019, Hal Penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2020.
2. Surat edaran Bupati Malang, tanggal 8 Februari 2019, Nomor: 050/1466/35.07.202/2019, Hal Pedoman Penyempurnaan Rancangan Awal Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2020.
3. Surat Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Malang, tanggal 1 Maret 2019, Nomor: 050/1371/35.07.202/2019, Hal Rancangan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Tahun 2020.

Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang menyusun Rencana Kerja yang meliputi program dan kegiatan, indikator kinerja, target capaian program dan kegiatan, pendanaan indikatif, evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya dan prakiraan maju. Dalam penyusunan Rencana Kerja maka ada beberapa hal yang dilakukan yaitu pengolahan data, evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu, analisis kinerja pelayanan, isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi, reviu terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah, perumusan tujuan, sasaran, program dan kegiatan.

Keterkaitan seluruh dokumen perencanaan pembangunan daerah merupakan satu kesatuan yang saling berkaitan satu dengan yang lain. Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah adalah dokumen yang menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang merupakan penjabaran dari visi dan misi Pemerintah Daerah. Sebagai bahan masukan penyusunan rancangan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah adalah Rancangan Rencana Strategis Perangkat Daerah Selanjutnya setelah Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah disahkan maka menjadi acuan penyusunan Renstra Perangkat Daerah. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dijabarkan dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah sebagai dokumen perencanaan tahunan.

Rencana Kerja Pemerintah Daerah digunakan sebagai pedoman/acuan dalam penyusunan rancangan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah. Berkaitan dengan hal tersebut, maka Rencana Kerja Pemerintah Daerah merupakan pedoman untuk penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara dalam rangka penyusunan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah tahun berkenaan. Dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2020, Kecamatan Kromengan selaku Perangkat Daerah juga berkewajiban menyusun Rencana Kerja sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Kromengan. Rencana Kerja merupakan penjabaran dari Rencana Strategis, dan dalam penyusunannya mengacu pada Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Rencana Kerja juga sebagai bahan masukan untuk penyusunan Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah. Rencana Kerja Anggaran dimaksud selanjutnya menjadi salah satu acuan penyusunan Dokumen Pelaksanaan Perangkat Daerah.

KETERKAITAN ANTAR DOKUMEN PERENCANAAN



Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Tahun 2020 mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2020 dan merupakan penjabaran dari Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Kromengan Tahun 2016-2021, yang tentunya mendukung Visi dan Misi Bupati Malang sebagaimana dijabarkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2016-2021.

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan berisi program dan kegiatan, indikator kinerja, target capaian program dan kegiatan, pendanaan indikatif, evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya dan prakiraan maju. Dalam penyusunan Rencana Kerja maka ada beberapa hal yang dilakukan yaitu pengolahan data, evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja tahun lalu, analisis kinerja pelayanan, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi, reviu terhadap Rencana Kerja Pembangunan Daerah, perumusan tujuan, sasaran, program dan kegiatan.

Selanjutnya Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Tahun 2020 ini akan menjadi bahan penyusunan Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kecamatan Kromengan Tahun 2020, serta menjadi pedoman dan acuan dalam melaksanakan program dan kegiatan selama tahun 2020 dan selanjutnya akan dievaluasi melalui penilaian terhadap realisasi Dokumen Pelaksanaan Anggaran Kecamatan Kromengan untuk mengetahui realisasi pencapaian target indikator kinerja, dan penyerapan anggaran.

Sesuai dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016-2021, maka Kecamatan Kromengan berperan dalam mendukung Misi ke 2 Bupati Malang yaitu memperluas inovasi dan reformasi birokrasi demi tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, akuntabel dan demokratis berbasis teknologi informasi.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten di Lingkungan Propinsi Jawa Timur (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 41), sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 1965 tentang Perubahan Batas Wilayah Kota praja Surabaya dan Daerah Tingkat II Surabaya dengan Mengubah Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Besar Dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1965 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 2730);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6323);

13. Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 199);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 157);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 6 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Malang Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2008 Nomor 3/E);

19. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 7 Tahun 2008 tentang Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2008 Nomor 4/E);
20. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Malang (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2010 Nomor 2/E);
21. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016 Nomor 4 Seri D), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 14 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 6 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016 Nomor 11 Seri D);
22. Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016 Nomor 1 Seri C), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Malang Nomor 12 Tahun 2018 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Malang Tahun 2018 Nomor 1 Seri C);
23. Peraturan Bupati Malang Nomor 64 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan (Berita Daerah Kabupaten Malang Tahun 2016 Nomor 35 Seri C);
24. Peraturan Bupati Malang Nomor 23 Tahun 2019 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020 (Berita Daerah Kabupaten Malang Tahun 2019 Nomor 9 Seri D).
25. Keputusan Bupati Malang Nomor: 188.45/1003/KEP/35.07.013/2018 tentang Perubahan atas Keputusan Bupati Malang Nomor: 188.45/608/KEP/35.07.013/2016 tentang Pengesahan Rancangan Akhir Rencana Strategis Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2016-2021;

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Tahun 2020 ini disusun dengan maksud untuk memberikan gambaran tentang rencana program kegiatan yang akan dilaksanakan dengan mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan dalam Perangkat Daerah (PD) serta mewujudkan efisiensi

alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah dan usulan program kegiatan yang dapat dilaksanakan pada tahun berikutnya.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Tahun 2020 adalah:

1. Mengarahkan program dan kegiatan selama 1 (satu) tahun;
2. Mensinkronkan dan mensinergikan program dan kegiatan Kecamatan Kromengan Tahun 2020 dengan target dan sasaran pembangunan daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Malang; dan
3. Bahan evaluasi perencanaan tugas-tugas Camat berikutnya.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020 secara garis besar disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II : EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJATAHUN 2018

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018 dan Capaian Renstra Kecamatan Kromengan
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja
- 3.3. Program dan Kegiatan

BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATANKROMENGAN

BAB IV : PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA KECAMATAN KROMENGAN TAHUN
2018

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2018 dan Capaian Renstra Kecamatan Kromengan

Dalam penyusunan program dan kegiatan telah ditetapkan indikator kinerja program (*outcome*) dan kegiatan (*output*) serta target kinerja capaian program/kegiatan maupun realisasi.

Tahun 2018 Kecamatan Kromengan melaksanakan 6 program dan 27 kegiatan. Kegiatan-kegiatan tersebut dialokasikan sesuai dengan kebutuhan pembangunan. Tingkat capaian target kinerja program/kegiatan yang telah ditetapkan sampai triwulan empat tahun 2018 dapat terealisasi $\pm 99,96\%$. Sedangkan tingkat capaian kinerja program/kegiatan rutin menunjukkan kinerja yang baik dan tercapai 100%.

Kegiatan yang telah tercapai 100% adalah Penyelenggaraan Musrenbang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan Peraturan Bupati Nomor 20 Tahun 2011 tentang Mekanisme Tahunan Penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten Malang. Untuk prakiraan capaian kinerja Rencana Strategis sampai dengan tahun 2019 adalah rata-rata 100%.

Tahun 2019 Kecamatan Kromengan melaksanakan 6 program dan 27 kegiatan. Seluruh kegiatan dialokasikan sesuai dengan kebutuhan pembangunan. Tingkat capaian target kinerja program/kegiatan yang telah ditetapkan sampai triwulan empat tahun 2019 diperkirakan dapat terealisasi $\pm 100\%$. Sedangkan tingkat capaian kinerja program/kegiatan rutin menunjukkan kinerja yang baik dan diperkirakan dapat tercapai 100%.

Tingkat capaian Rencana Strategis Kecamatan Kromengan sampai dengan tahun 2019 dapat dilihat pada tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Hasil Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD dan Pencapaian Renstra PD s/d Tahun 2019
Kecamatan Kromengan Kabupaen Malang

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah/Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program Renstra PD Tahun 2016 s/d 2021 (akhir periode Renstra PD)	Realisasi target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d Tahun 2017	Target & Realisasi Kinerja Program dan Keluaran Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan Kegiatan Renja PD Tahun berjalan (Tahun 2019)	Perkiraan Realisasi Capaian target Renstra Program/kegiatan Renstra PD s/d Tahun 2019	
					Target Renja PD Tahun 2018	Realisasi Renja PD Tahun 2018	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian	Tingkat Capaian (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9	10=(5+7+9)	11 =10/4
	Urusan Pemerintahan :		-	-	-	-	-			
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66%
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	13344 Buah	2224 Buah	1200 Buah	1200 Buah	100%	120 Buah	3544 Buah	66%
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	72 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan	36 Bulan	66%
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (Unit)	48 Unit	8 Unit	2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit	12 Unit	66%
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	60 OB	11 OB	11 OB	11 OB	100%	9 OB	31 OB	66%

5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	60 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	100%	1 Jenis	37 Jenis	66%
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	60 Jenis	10 Jenis	17 Jenis	17 Jenis	100%	23 Jenis	50 Jenis	66%
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (Jenis)	18 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	100%	2 Jenis	6 Jenis	66%
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	36 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	100%	6 Jenis	18 Jenis	66%
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	18 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	5 Jenis	100%	8 Jenis	18 Jenis	66%
		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	79500 Lembar	9500 Lembar	11000 Lembar	11000 Lembar	100%	10845 Lembar	31345 Lembar	66%
10	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	9450 HOK	1575 HOK	2400 HOK	2400 HOK	100%	1746 HOK	1746 HOK	66%
11	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)	84 HOK	14 HOK	19 HOK	19 HOK	100%	4 HOK	37 HOK	66%
12	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	384 HOK	14 HOK	19 HOK	19 HOK	100%	240 HOK	273 HOK	66%
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66%
13	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (jenis)	12 Jenis	5 Jenis	4 Jenis	4 Jenis	100%	5 Jenis	14 Jenis	66%

14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	12 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	100%	2 Jenis	6 Jenis	66%
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	48 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	100%	8 Unit	24 Unit	66%
16	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	12 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	100%	2 Jenis	6 Jenis	66%
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66%
17	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	120 Stel	18 Stel	18 Stel	18 Stel	100%	20 Stel	56 Stel	66%
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66%
18	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (Orang)	300 Orang	50 Orang	36 Orang	36 Orang	100%	28 Orang	114 Orang	66%
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	66%
19	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LAKIP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	24 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	100%	4 Buku	12 Buku	66%
20	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	12 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	100%	2 Buku	6 Buku	66%

21	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	24 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	100%	4 Buku	12 Buku	66%
22	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	6 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	100%	1 Buku	3 Buku	66%
VI	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terfasilitasi (%)	100%	-	100%	100%	100%	100%	100%	66%
23	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	36 Kegiatan	-	12 Kegiatan	12 Kegiatan	100%	3 Kegiatan	15 Kegiatan	66%
24	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	21 Kegiatan	-	7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	7 Kegiatan	14 Kegiatan	66%
25	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	12 Kegiatan	-	4 Kegiatan	4 Kegiatan	100%	4 Kegiatan	8 Kegiatan	66%
26	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	4 Kali	-	1 Kali	1 Kali	100%	1 Kali	2 Kali	66%
27	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	6300 KTP/KK/ MUTASI	-	2100 KTP/KK/ MUTASI	2100 KTP/KK/ MUTASI	100%	2100 KTP/KK/ MUTASI	4200 KTP/KK/ MUTASI	66%
VII	Program Pengendalian keamanan lingkungan	Persentase jumlah keaktifan siskamling dibanding dengan jumlah poskamling	100%	100%	-	-	-	-	-	-

28	Pengendalian keamanan lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	72 Kegiatan	12 Kali	-	-	-	-	-	-
VIII	Program Perencanaan Pembangunan Daerah	Persentase jumlah usulan yang diterima Musrenbangkab dibandingkan dengan jumlah usulan Musrenbang	100%	100%	-	-	-	-	-	-
29	Penyelenggara Musrenbang, Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	6 Kali	1 Kali	-	-	-	-	-	-
IX	Program Administrasi Kependudukan	Persentase Kelancaran Administrasi Kependudukan	100%	100%	-	-	-	-	-	-
30	Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah Proses Pelayanan Administrasi Kependudukan	12000 KTP/KK/ MUTASI	2000 KTP/KK/ MUTASI	-	-	-	-	-	-

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan

Berdasarkan Peraturan Bupati Malang Nomor 22 Tahun 2015 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat, terdapat 2 (dua) urusan Bupati yang dilimpahkan kepada Camat meliputi Bidang Perizinan dan Non Perizinan. Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati yang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang professional, transparan, efektif dan efisien.

Dalam pelaksanaannya terdapat beberapa jenis pelayanan utama yang ada di Kecamatan Kromengan, namun secara umum pelayanan di Kecamatan Kromengan dapat dikelompokkan sebagai berikut :

1. Pelayanan teknis administrasi baik kedalam maupun keluar;
2. Pelayanan legalisasi surat-surat dan rekomendasi kepada masyarakat;
3. Pelayanan yang bersifat penyediaan data atau informasi kepada Dinas Instansi yang berada di Wilayah Kecamatan maupun Pemerintah Kabupaten Malang; dan
4. Pelayanan kepada Pemerintahan Desa dan Masyarakat terkait dengan penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan dan pembinaan Kemasyarakatan.

Selanjutnya terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Kromengan selama kurun waktu tahun 2010-2015 cukup menggembirakan. Hal ini dapat dinilai dari rasio capaian indikator kinerja Kecamatan Kromengan yang dapat terealisasi sebesar 100% dari target yang telah ditentukan.

Terdapat 2 (dua) indikator kinerja utama yang ditentukan untuk mengukur kinerja Kecamatan Kromengan, yaitu:

1. Survey Kepuasan Masyarakat; dan
2. Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat/Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam.

Selanjutnya, lebih detail tentang pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Kromengan dapat dilihat dari **Tabel 2.2** berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK/ IKU	Target Renstra PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
IKU Lama												
1	Persentase tingkat partisipasi masyarakat/perwakilan masyarakat dalam pelaksanaan Musrenbangcam			85%	90%	95%	98%	85%	90%	95%	98%	
2	Persentase tingkat kelancaran proses administrasi kependudukan 1. Pengantar KTP 2. Pengantar KK 3. Mutasi			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
3	Persentase keaktifan Siskamling			98%	90%	92%	94%	98%	90%	92%	94%	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
IKU Baru												
4	Survey Kepuasan Masyarakat (SKM) Kecamatan			76%	76%	78%	80%	76%	76%	78%	80%	
5	Persentase Tingkat Partisipasi Masyarakat/Perwakilan Masyarakat dalam Pelaksanaan Musrenbangcam			85%	90%	95%	98%	85%	90%	95%	98%	
Program dan Kegiatan												
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat			2224 Buah	120 Buah	120 Buah	120 Buah	2224 Buah	120 Buah	120 Buah	120 Buah	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional			2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(13)
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan			11 OB	9 OB	9 OB	9 OB	11 OB	9 OB	9 OB	9 OB	
5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			18 Jenis	18 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	18 Jenis	18 Jenis	1 Jenis	1 Jenis	
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor			17 Jenis	23 Jenis	23 Jenis	23 Jenis	17 Jenis	23 Jenis	23 Jenis	23 Jenis	
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan			2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor			6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	6 Jenis	
9	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan			11000 Lembar 5 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	11000 Lembar 5 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	10845 Lembar 8 Jenis	
10	Penyediaan Makanan dan Minuman			2400 HOK	1746 HOK	1746 HOK	1746 HOK	2400 HOK	1746 HOK	1746 HOK	1746 HOK	
11	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah			19 HOK	4 HOK	4 HOK	4 HOK	19 HOK	4 HOK	4 HOK	4 HOK	
12	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah			19 HOK	240 HOK	240 HOK	240 HOK	19 HOK	240 HOK	240 HOK	240 HOK	
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(13)
13	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor			4 Jenis	5 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	4 Jenis	5 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor			2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional			8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	8 Unit	
16	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor			2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	2 Jenis	
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
17	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya			18 Stel	20 Stel	20 Stel	20 Stel	18 Stel	20 Stel	20 Stel	20 Stel	
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
18	Pendidikan dan Pelatihan Formal			36 Orang	28 Orang	28 Orang	28 Orang	36 Orang	28 Orang	28 Orang	28 Orang	
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(13)
19	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	
20	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran			2 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	2 Buku	
21	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun			4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	4 Buku	
22	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran			1 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	1 Buku	
VI	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
23	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan			12 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	12 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	
24	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan			7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	
25	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan			4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	
26	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat			1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	1 Kali	

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)	(13)
27	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan			2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	2100 KK/KTP/ MUTASI	
VII	Program Pengendalian keamanan lingkungan			100%	-	-	-	100%	-	-	-	
28	Pengendalian keamanan lingkungan			12 Kegiatan	-	-	-	12 Kegiatan	-	-	-	
VIII	Program Perencanaan Pembangunan Daerah			100%	-	-	-	100%	-	-	-	
29	Penyelenggara Musrenbang, Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)			1 Kali	-	-	-	1 Kali	-	-	-	
IX	Program Administrasi Kependudukan			100%	-	-	-	100%	-	-	-	
30	Pelaksanaan Pelayanan Administrasi Kependudukan			2000 KK/KTP/ MUTASI	-	-	-	2000 KK/KTP/ MUTASI	-	-	-	

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

Kecamatan Kromengan dalam melaksanakan tugas dan fungsinya memiliki beberapa hambatan antara lain adalah masih lemahnya atau belum optimalnya koordinasi fasilitasi, motivasi lintas sektor disetiap tugas dan fungsi pemerintahan, ekonomi pembangunan, kesejahteraan masyarakat, aset pertanahan dan keamanan wilayah yang disebabkan :

- a. Terbatasnya sarana dan prasarana pelayanan yang dikarenakan minimnya anggaran yang dialokasikan di tingkat Pemerintah Daerah, yang mana Pemerintah Daerah merupakan ujung tombak pelayanan dan penampung aspirasi masyarakat;
- b. Terkendalanya koneksifitas sistem jaringan internet;
- c. Adanya gangguan teknis seperti pemadaman listrik sehingga pelayanan tidak dapat dilaksanakan; dan
- d. Masyarakat belum memahami maksud dan tujuan diadakannya berbagai sosialisasi.

Sedangkan permasalahan khusus yang muncul dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Organisasi Kecamatan Kromengan secara rinci dapat dijelaskan sebagai berikut :

➤ Bidang Pemerintahan.

1. Urusan Kependudukan :

- a. Masih banyak warga yang belum memiliki Nomor Induk Kependudukan (NIK);
- b. Masih banyak warga yang belum melakukan perekaman e-KTP;
- c. Masih tingginya persentase warga yang belum mempunyai akta lahir sehingga menyulitkan warga sendiri ketika mendaftarkan putra-putrinya ke sekolah dan melamar pekerjaan formal.

Adapun upaya yang telah dilakukan dalam rangka mengatasi masalah tersebut antara lain melalui Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil disetiap kesempatan selalu melaksanakan sosialisasi ke desa, hal ini tentunya sangat berdampak positif bagi masyarakat dengan harapan 100%. Warga desa sudah mempunyai KK serta secara keseluruhan dapat mengikuti proses perekaman KTP Elektronik.

2. Peraturan Desa :

Dalam pembuatan Peraturan Desa masih banyak terjadi kendala antara lain masih kurangnya pemahaman Pemerintahan Desa terhadap pentingnya Produk Hukum bagi Pemerintah Desa,

sehingga terkesan setiap pembuatan Peraturan Desa tidak berkualitas baik dari segi redaksi tata bahasa, nilai estetika, filosofi hukum.

Upaya yang telah dilakukan adalah memberikan sosialisasi kepada Pemerintah Desa tentang pedoman pembuatan Peraturan Desa berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 29 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pembentukan dan Mekanisme Penyusunan Peraturan Desa, mengikutkan Kepala Desa untuk pelatihan penyusunan Produk Hukum yang diadakan Pemerintah Daerah secara rutin.

3. Alokasi Dana Desa (ADD) :

Kurangnya pemahaman tentang administrasi dan tata cara penyusunan laporan pertanggungjawaban ADD secara benar untuk seluruh desa di wilayah Kecamatan Kromengan. Berkenaan dengan hal tersebut, maka masih perlu penyempurnaan dan koreksi dari Bagian Tata Pemerintahan Desa Kabupaten Malang. Namun secara umum pelaksanaan ADD di wilayah Kecamatan Kromengan dapat berjalan dengan baik.

4. Pembinaan Perangkat Desa :

Masih perlunya peningkatan SDM Perangkat Desa serta sarana dan prasarana kantor yang memadai agar setiap program pembangunan maupun pelayanan kepada masyarakat dapat lebih efektif dan efisien. Sistem administrasi, produk hukum, kependudukan dan urusan pemerintahan masih kurang tertata.

Adapun upaya yang telah dilakukan dalam mengatasi permasalahan tersebut adalah :

- a. Pelatihan teknis peningkatan kapasitas SDM Perangkat Desa;
- b. Pengalokasian anggaran desa untuk belanja kebutuhan sarana dan prasarana kantor desa; dan
- c. Pembinaan secara berkesinambungan tentang produk hukum yang memuat peraturan desa dengan narasumber dari Pemerintah Kabupaten Malang dan praktisi hukum.

➤ Bidang Pelayanan Publik.

1. Adanya tuntutan kualitas penyelenggaraan pelayanan kepada masyarakat dan akuntabilitas Pemerintahan;
2. Belum optimalnya fungsi koordinasi dengan Dinas/Instansi terkait;
3. Masih rendahnya pemahaman masyarakat terhadap Kebijakan Pemerintah.

Sedangkan peluang yang sangat mendukung kelancaran pelayanan publik di Kecamatan Kromengan, antara lain adalah :

Adanya Peraturan Bupati yang mendukung pelaksanaan Tugas Pokok dan fungsi Kecamatan, Adanya Komitmen Bupati dalam Peningkatan Prasarana wilayah, Pemberdayaan Masyarakat dan Pelayanan Publik, dan Adanya partisipasi masyarakat terhadap pelaksanaan Pembangunan.

➤ Bidang Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat.

1. Masih banyaknya pengajuan proposal baik dibidang pembangunan maupun dibidang perekonomian yang masih belum direalisasi;
2. Minimnya sosialisasi dari stake holder yang membidangi baik dari pemerintah maupun dari lembaga lain; dan
3. Lemahnya koordinasi antara masyarakat dengan pihak pemerintah.

Adapun upaya yang telah kami lakukan adalah dengan memfasilitasi terlaksananya sosialisasi dan koordinasi antara masyarakat dengan lembaga yang berada ditingkat desa maupun kecamatan, stake holder atau dinas terkait.

➤ Bidang Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan.

1. Kurangnya kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan bagi warga dan lingkungan;
2. Banyaknya pernikahan usia muda dibawah 20 tahun;
3. Sosialisasi kesehatan reproduksi keluarga; dan
4. Kurang adanya koordinasi dan keterbukaan antara instansi maupun lembaga yang membidangi dengan para generasi muda yang terhimpun dalam Karang Taruna dimasing-masing desa.

Adapun upaya yang telah kami lakukan adalah :

1. Meningkatkan peran serta institusi masyarakat, dan meningkatkan penyuluhan kesehatan bersama Dinas Sektoral tentang pentingnya menjaga kesehatan serta memanfaatkan momentum kegiatan dalam penyuluhan secara langsung berkala dan terpadu, utamanya kegiatan Posyandu serta memanfaatkan momentum dalam memecahkan masalah;
2. Meningkatkan koordinasi lintas sektoral dalam peningkatan kerja sama dengan Kepala Desa guna memaksimalkan peran kader dan institusi masyarakat dalam upaya memaksimalkan pencapaian target KB;

3. Adanya pengajuan program pembangunan melalui proposal yang beragam, baik yang berupa pengajuan proposal pembangunan fisik maupun non fisik untuk kepentingan masyarakat;
 4. Mencukupi kelengkapan administrasi dan inventarisasi proyek; dan
 5. koordinasi dengan instansi/lembaga serta karang taruna yang ada di desa guna mengembangkan bakat dan kemampuan para generasi muda.
- Bidang Keamanan Lingkungan Masyarakat, Ketentraman dan Ketertiban Umum.
1. Minimnya kesadaran masyarakat bahwa keamanan lingkungan adalah tanggung jawab bersama;
 2. Rendahnya kepedulian masyarakat terhadap antisipasi bencana alam;
 3. Masih tingginya pengguna Miras dan Narkoba;
 4. Minimnya kesadaran hukum (hak dan Kewajiban) yang harus dipenuhi masyarakat dan pelaku usaha.

Rekomendasi :

1. Mengadakan pembinaan Linmas Desa dan koordinasi dengan satgas lainnya;
2. Pembentukan satuan Linmas Desa tanggap bencana;
3. Mengadakan sosialisasi secara berkala tentang kepedulian masyarakat terhadap antisipasi bencana alam;
4. Mengadakan sosialisasi secara berkala tentang pencegahan terhadap penggunaan Miras dan Narkoba; dan
5. Meningkatkan kesadaran hukum (hak dan Kewajiban) yang harus dipenuhi masyarakat dan pelaku usaha.

Tantangan yang harus dihadapi dalam pelaksanaan tugas dan fungsi organisasi Kecamatan Kromengan dalam mencapai tujuan yang telah ditetapkan, diantaranya adalah sebagai berikut:

- Adanya tuntutan kualitas penyelenggaraan pelayanan manajemen administrasi yang tertib, lancar dan akuntabel disegala bidang.
- Belum optimalnya fungsi koordinasi dengan Dinas/Instansi terkait:
 1. Masih rendahnya pemahaman masyarakat terhadap Kebijakan Pemerintah; dan
 2. Masih rendahnya kesadaran keamanan lingkungan masyarakat.

Peluang yang sangat mendukung kelancaran dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Kromengan antara lain:

- Adanya Peraturan Bupati yang mendukung pelaksanaan Tugas dan fungsi Kecamatan.
- Adanya Komitmen Bupati dalam peningkatan prasarana wilayah, pemberdayaan masyarakat, dan pelayanan publik.
- Adanya partisipasi masyarakat terhadap pelaksanaan pembangunan.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang merupakan acuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Kabupaten Malang Tahun 2020, dan uraian hasil Review terhadap Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2020 secara lengkap dapat dilihat pada **tabel 2.3** berikut ini:

Tabel 2.3

Review Terhadap Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2020
Kabupaten Malang

NO	URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	RANCANGAN AWAL RKP				PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	HASIL ANALISIS KEBUTUHAN				CATATAN PENTING
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					580.722.400,00						580.722.400,00		
	FUNGSI PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN				580.722.400,00						580.722.400,00		
	FUNGSI LAINNYA				580.722.400,00						580.722.400,00		
	KECAMATAN KROMENGAN				580.722.400,00						580.722.400,00		
I	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KECAMATAN	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terfasilitasi (%)		100%	65.537.000,00		PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KECAMATAN	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terfasilitasi (%)		100%	65.537.000,00		
1	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	Kecamatan Kromengan	3 Kegiatan	16.523.000,00	APBD Kabupaten	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	Kecamatan Kromengan	3 Kegiatan	16.523.000,00	APBD Kabupaten	
2	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Kecamatan Kromengan	7 Kegiatan	7.000.000,00	APBD Kabupaten	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Kecamatan Kromengan	7 Kegiatan	7.000.000,00	APBD Kabupaten	
3	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Kecamatan Kromengan	4 Kegiatan	8.000.000,00	APBD Kabupaten	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Kecamatan Kromengan	4 Kegiatan	8.000.000,00	APBD Kabupaten	
4	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Kecamatan Kromengan	1 Kali	16.822.000,00	APBD Kabupaten	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Kecamatan Kromengan	1 Kali	16.822.000,00	APBD Kabupaten	
5	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	Kecamatan Kromengan	2100 KTP/KK/Mutasi	11.192.000,00	APBD Kabupaten	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	Kecamatan Kromengan	2100 KTP/KK/Mutasi	11.192.000,00	APBD Kabupaten	

		Jumlah pelayanan terpadu kecamatan	Kecamatan Kromengan	11 Jenis	6.000.000,00	APBD Kabupaten		Jumlah pelayanan terpadu kecamatan	-	0 Jenis	0	APBD Kabupaten
II	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran (%)		100%	361.419.400,00		PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran (%)		100%	361.419.400,00	
6	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	Kecamatan Kromengan	120 Buah	864.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	Kecamatan Kromengan	120 Buah	864.000,00	APBD Kabupaten
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	Kecamatan Kromengan	12 Bulan	14.400.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	Kecamatan Kromengan	12 Bulan	14.400.000,00	APBD Kabupaten
8	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (unit)	Kecamatan Kromengan	2 Unit	2.400.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (unit)	Kecamatan Kromengan	2 Unit	2.400.000,00	APBD Kabupaten
9	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	Kecamatan Kromengan	9 OB	104.138.400,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	Kecamatan Kromengan	9 OB	104.138.400,00	APBD Kabupaten
10	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	1 Jenis	13.200.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	1 Jenis	13.200.000,00	APBD Kabupaten
11	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	23 Jenis	38.027.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	23 Jenis	38.027.000,00	APBD Kabupaten
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	2.400.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	2.400.000,00	APBD Kabupaten
13	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	Kecamatan Kromengan	6 Jenis	5.080.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	Kecamatan Kromengan	6 Jenis	5.080.000,00	APBD Kabupaten
14	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	8 Jenis	10.256.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetak yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	8 Jenis	10.256.000,00	APBD Kabupaten
		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	Kecamatan Kromengan	10845 Lembar	2.169.000,00	APBD Kabupaten		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	Kecamatan Kromengan	10845 Lembar	2.169.000,00	APBD Kabupaten
15	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	Kecamatan Kromengan	1746 HOK	77.080.000,00	APBD Kabupaten	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	Kecamatan Kromengan	1746 HOK	77.080.000,00	APBD Kabupaten
16	Rapat-Rapat Kordinasi dan	Jumlah pegawai memenuhi penugasan	Kecamatan Kromengan	4 HOK	4.900.000,00	APBD Kabupaten	Rapat-Rapat Kordinasi dan	Jumlah pegawai memenuhi penugasan	Kecamatan Kromengan	4 HOK	4.900.000,00	APBD Kabupaten

	Konsultasi Ke Luar Daerah	dinas ke luar daerah (HOK)					Konsultasi Ke Luar Daerah	dinas ke luar daerah (HOK)					
17	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	240 HOK	86.505.000,00	APBD Kabupaten	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	240 HOK	86.505.000,00	APBD Kabupaten	
III	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)		100%	121.941.000,00		PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)		100%	121.941.000,00		
18	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	44.000.000,00	APBD Kabupaten	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	44.000.000,00	APBD Kabupaten	
19	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	6.000.000,00	APBD Kabupaten	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	6.000.000,00	APBD Kabupaten	
20	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	Kecamatan Kromengan	8 Unit	28.000.000,00	APBD Kabupaten	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	Kecamatan Kromengan	8 Unit	28.000.000,00	APBD Kabupaten	
21	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	43.941.000,00	APBD Kabupaten	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	43.941.000,00	APBD Kabupaten	
IV	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)		100%	8.940.000,00		PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)		100%	8.940.000,00		
22	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	Kecamatan Kromengan	20 Stel	8.940.000,00	APBD Kabupaten	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	Kecamatan Kromengan	20 Stel	8.940.000,00	APBD Kabupaten	
V	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)		100%	11.885.000,00		PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)		100%	11.885.000,00		
23	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (orang)	Kecamatan Kromengan	28 Orang	11.885.000,00	APBD Kabupaten	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (orang)	Kecamatan Kromengan	28 Orang	11.885.000,00	APBD Kabupaten	
VI	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)		100%	11.000.000,00		PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)		100%	11.000.000,00		

24	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LKJ-IP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LKJ-IP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten	
25	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	Kecamatan Kromengan	2 Buku	2.000.000,00	APBD Kabupaten	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	Kecamatan Kromengan	2 Buku	2.000.000,00	APBD Kabupaten	
26	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten	
27	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	Kecamatan Kromengan	1 Buku	1.000.000,00	APBD Kabupaten	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	Kecamatan Kromengan	1 Buku	1.000.000,00	APBD Kabupaten	

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Musrenbang merupakan salah satu tahapan perencanaan pembangunan yang harus dilaksanakan Pemerintah Kabupaten Malang dan merupakan forum strategis yang melibatkan semua pelaku pembangunan di Kabupaten Malang baik itu dari unsur pemerintah maupun unsur swasta dan tokoh masyarakat yang berkepentingan dengan pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Malang. Kegiatan dimulai dari pelaksanaan Musrenbang Desa/Kelurahan, Musrenbang Kecamatan, Musrenbang Kabupaten, dan diteruskan pada tingkat Provinsi dan nasional.

Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (MUSRENBANG) Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Malang Tahun 2020 secara berjenjang mulai tingkat desa, kecamatan, hingga tingkat kabupaten termasuk forum Perangkat Daerah menggunakan Sistem Aplikasi Musrenbang Berbasis Online. Usulan program dan kegiatan dari masyarakat merupakan bagian dari kegiatan jaring aspirasi terkait kebutuhan dan harapan pemangku kepentingan, terhadap prioritas dan sasaran pelayanan serta kebutuhan pembangunan tahun yang direncanakan, sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Hasil usulan program dan kegiatan masyarakat dalam musrenbang Kecamatan ditetapkan sebagai usulan prioritas dari hasil penajaman, penyelarasan, klarifikasi dan kesepakatan usulan rencana kegiatan pembangunan desa yang diintegrasikan dengan prioritas pembangunan daerah di wilayah kecamatan akan disampaikan dalam forum Perangkat Daerah. Forum Perangkat Daerah bertujuan untuk menyelaraskan program dan kegiatan Perangkat Daerah dengan usulan program dan kegiatan hasil musrenbang RKPD kabupaten di kecamatan dan menyelaraskan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dengan Perangkat Daerah lainnya dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan kewenangan untuk sinergi pelaksanaan prioritas pembangunan daerah. Dapat dilihat pada tabel 2.4 sebagai berikut :

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan
Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL		NIHIL		

BAB III

TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Guna mendukung tercapainya sasaran pembangunan nasional tahun 2020, dibutuhkan peran serta daerah dalam percepatan pertumbuhan ekonomi dan pengurangan pengangguran dan kemiskinan yang dapat dijabarkan ke dalam prioritas program daerah. Keselarasan program-program pembangunan di daerah dengan program prioritas nasional/provinsi perlu terus ditingkatkan untuk mendukung pencapaian sasaran pembangunan nasional/provinsi.

Fungsi Kecamatan sebagai pusat pelayanan masyarakat merupakan ujung tombak untuk berhadapan dan memberikan pelayanan langsung kepada masyarakat. Untuk mengoptimalkan pelayanan kepada masyarakat serta meningkatkan kualitas pelayanan maka berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 4 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan, maka dibuat kebijakan berupa PATEN. Program PATEN merupakan wujud dari pelimpahan sebagian kewenangan Bupati kepada Camat.

Kecamatan juga mendukung program pemerintah tentang kesetaraan gender berdasarkan Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Nomor 4 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengawasan Pelaksanaan Perencanaan dan Penganggaran yang Responsif Gender untuk Pemerintah Daerah. Melalui program Perencanaan dan Penganggaran yang Responsif Gender yang selanjutnya disingkat PPRG adalah instrumen untuk mengatasi adanya perbedaan atau kesenjangan akses, partisipasi, kontrol, dan manfaat pembangunan bagi perempuan dan laki-laki dengan tujuan untuk mewujudkan anggaran yang lebih berkeadilan. Perencanaan Responsif Gender (PRG) dilakukan untuk menjamin keadilan dan kesetaraan bagi perempuan dan laki-laki dalam hal akses, partisipasi, kontrol, dan manfaat pembangunan dengan melakukan analisis gender.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja

Pemerintahan Kecamatan merupakan bagian Integral dari Pemerintahan Kabupaten Malang, oleh karena itu sistem perencanaan program kegiatan kecamatan juga merupakan bagian tidak terpisahkan

dari program kegiatan Pemerintahan Kabupaten Malang. Sebagaimana diketahui Visi dan Program Bupati dan Wakil Bupati Terpilih Tahun 2016-2021 adalah terwujudnya masyarakat Kabupaten Malang yang **“MADEP MANTEB MANETEP”**.

Secara terperinci rumusan visi tersebut dapat dijabarkan sebagai berikut:

“Terwujudnya Kabupaten Malang yang istiqomah dan memiliki mental bekerja keras guna mencapai kemajuan pembangunan yang bermanfaat nyata untuk rakyat berbasis pedesaan”.

Kecamatan sendiri sebagai unsur penunjang mendapatkan misi yaitu :

“Memperluas inovasi dan reformasi birokrasi demi tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, akuntabel dan demokratis berbasis teknologi informasi”, dengan tujuan sebagai berikut :

1. Meningkatkan pelayanan publik dan bidang pemerintahan kepada masyarakat; dan
2. Menciptakan sistem organisasi pemerintahan yang efektif dan efisien dengan sasaran yang terukur.

Secara spesifik tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Kromengan adalah sebagai berikut:

Tujuan :

Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap layanan Kecamatan.

Sasaran :

Meningkatkan kualitas pelayanan penyelenggaraan tugas umum pemerintahan melalui pendekatan partisipatif di Kecamatan.

3.3. Program dan Kegiatan

Untuk mewujudkan tujuan serta sasaran pembangunan Kabupaten Malang, maka pada tahun 2020 Kecamatan Kromengan melaksanakan 6 program dan 27 kegiatan, termasuk kegiatan utama dan kegiatan rutin dengan rincian sebagai berikut:

I. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan

Dinas/Operasional.

4. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan.
5. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor.
6. Penyediaan Alat Tulis Kantor.
7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan.
8. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor.
9. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan.
10. Penyediaan Makanan dan Minuman.
11. Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah.
12. Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah.

II. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.

13. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor.
14. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor.
15. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional.
16. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor.

III. Program Peningkatan Disiplin Aparatur.

17. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya.

IV. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.

18. Pendidikan dan Pelatihan Formal.

V. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.

19. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD.
20. Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran.
21. Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun.
22. Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran.

VI. Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan.

23. Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan.
24. Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/Kelurahan.
25. Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan.
26. Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat.
27. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan.

Rincian Program dan Kegiatan dapat dilihat pada **Tabel 3.1** sebagai berikut :

Tabel 3.1

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2020 dan Perkiraan Maju Tahun 2021
Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang

KODE	URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	RENCANA TAHUN 2020				CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2021	
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF	SUMBER DANA		TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA/PAGU INDIKATIF
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
					580.722.400,00				580.722.400,00
4	FUNGSI PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN				580.722.400,00				580.722.400,00
4.406	FUNGSI LAINNYA				580.722.400,00				580.722.400,00
4.406.78	KECAMATAN KROMENGAN				580.722.400,00				580.722.400,00
4.406.78.01	PROGRAM PENINGKATAN PELAYANAN KECAMATAN	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terfasilitasi (%)		100%	65.537.000,00			100%	65.537.000,00
4.406.78.01.01	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	Kecamatan Kromengan	3 Kegiatan	16.523.000,00	APBD Kabupaten		3 Kegiatan	16.523.000,00
4.406.78.01.02	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Kecamatan Kromengan	7 Kegiatan	7.000.000,00	APBD Kabupaten		7 Kegiatan	7.000.000,00
4.406.78.01.03	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Kecamatan Kromengan	4 Kegiatan	8.000.000,00	APBD Kabupaten		4 Kegiatan	8.000.000,00
4.406.78.01.04	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Kecamatan Kromengan	1 Kali	16.822.000,00	APBD Kabupaten		1 Kali	16.822.000,00
4.406.78.01.05	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	Kecamatan Kromengan	2100 KTP/KK/Mutasi	17.192.000,00	APBD Kabupaten		2100 KTP/KK/Mutasi	17.192.000,00
4.406.78.02	PROGRAM PELAYANAN ADMINISTRASI PERKANTORAN	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran (%)		100%	361.419.400,00			100%	361.419.400,00
4.406.78.02.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	Kecamatan Kromengan	120 Buah	864.000,00	APBD Kabupaten		120 Buah	864.000,00
4.406.78.02.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	Kecamatan Kromengan	12 Bulan	14.400.000,00	APBD Kabupaten		12 Bulan	14.400.000,00

4.406.78.02.03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (unit)	Kecamatan Kromengan	2 Unit	2.400.000,00	APBD Kabupaten		2 Unit	2.400.000,00
4.406.78.02.04	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	Kecamatan Kromengan	9 OB	104.138.400,00	APBD Kabupaten		9 OB	104.138.400,00
4.406.78.02.05	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	1 Jenis	13.200.000,00	APBD Kabupaten		1 Jenis	13.200.000,00
4.406.78.02.06	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	23 Jenis	38.027.000,00	APBD Kabupaten		23 Jenis	38.027.000,00
4.406.78.02.07	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	2.400.000,00	APBD Kabupaten		2 Jenis	2.400.000,00
4.406.78.02.08	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	Kecamatan Kromengan	6 Jenis	5.080.000,00	APBD Kabupaten		6 Jenis	5.080.000,00
4.406.78.02.09	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	8 Jenis	10.256.000,00	APBD Kabupaten		8 Jenis	10.256.000,00
		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	Kecamatan Kromengan	10845 Lembar	2.169.000,00	APBD Kabupaten		10845 Lembar	2.169.000,00
4.406.78.02.10	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	Kecamatan Kromengan	1746 HOK	77.080.000,00	APBD Kabupaten		1746 HOK	77.080.000,00
4.406.78.02.11	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	4 HOK	4.900.000,00	APBD Kabupaten		4 HOK	4.900.000,00
4.406.78.02.12	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	240 HOK	86.505.000,00	APBD Kabupaten		240 HOK	86.505.000,00
4.406.78.03	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA APARATUR	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur (%)		100%	121.941.000,00			100%	121.941.000,00
4.406.78.03.01	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	44.000.000,00	APBD Kabupaten		2 Jenis	44.000.000,00
4.406.78.03.02	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	6.000.000,00	APBD Kabupaten		2 Jenis	6.000.000,00
4.406.78.03.03	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	Kecamatan Kromengan	8 Unit	28.000.000,00	APBD Kabupaten		8 Unit	28.000.000,00
4.406.78.03.04	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	43.941.000,00	APBD Kabupaten		2 Jenis	43.941.000,00
4.406.78.04	PROGRAM PENINGKATAN DISIPLIN APARATUR	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)		100%	8.940.000,00			100%	8.940.000,00

4.406.78.04.01	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	Kecamatan Kromengan	20 Stel	8.940.000,00	APBD Kabupaten		20 Stel	8.940.000,00
4.406.78.05	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)		100%	11.885.000,00			100%	11.885.000,00
4.406.78.05.01	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (orang)	Kecamatan Kromengan	28 Orang	11.885.000,00	APBD Kabupaten		28 Orang	11.885.000,00
4.406.78.06	PROGRAM PENINGKATAN PENGEMBANGAN SISTEM PELAPORAN CAPAIAN KINERJA DAN KEUANGAN	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)		100%	11.000.000,00			100%	11.000.000,00
4.406.78.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LKJ-IP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten		4 Buku	4.000.000,00
4.406.78.06.02	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	Kecamatan Kromengan	2 Buku	2.000.000,00	APBD Kabupaten		2 Buku	2.000.000,00
4.406.78.06.03	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000,00	APBD Kabupaten		4 Buku	4.000.000,00
4.406.78.06.04	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	Kecamatan Kromengan	1 Buku	1.000.000,00	APBD Kabupaten		1 Buku	1.000.000,00

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN KROMENGAN

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan serta pendanaan program dan kegiatan tahun 2020 didanai dengan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Malang dapat dilihat pada Tabel 4.1 sebagai berikut :

Tabel 4.1
Rencana Kerja dan Pendanaan Kecamatan Kromengan
Kabupaten Malang Tahun 2020

No. Urut	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana tahun 2020				Keterangan
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana	
	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran	Kecamatan Kromengan	100%	361.419.400	APBD Kabupaten	
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	Kecamatan Kromengan	120 Buah	864.000	APBD Kabupaten	
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	Kecamatan Kromengan	12 Bulan	14.400.000	APBD Kabupaten	
3.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (Unit)	Kecamatan Kromengan	2 Unit	2.400.000	APBD Kabupaten	
4.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	Kecamatan Kromengan	9 OB	104.138.400	APBD Kabupaten	
5.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	1 Jenis	13.200.000	APBD Kabupaten	
6.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	23 Jenis	38.027.000	APBD Kabupaten	
7.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	2.400.000	APBD Kabupaten	
8.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	Kecamatan Kromengan	6 Jenis	5.080.000	APBD Kabupaten	
9.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	8 Jenis	10.256.000	APBD Kabupaten	

		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	Kecamatan Kromengan	10845 Lembar	2.169.000	APBD Kabupaten	
10.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	Kecamatan Kromengan	1746 HOK	77.080.000	APBD Kabupaten	
11.	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	4 HOK	4.900.000	APBD Kabupaten	
12.	Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	Kecamatan Kromengan	240 HOK	86.505.000	APBD Kabupaten	
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur	Kecamatan Kromengan	100%	121.941.000		
13.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (Jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	44.000.000	APBD Kabupaten	
14.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	6.000.000	APBD Kabupaten	
15.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	Kecamatan Kromengan	8 Unit	28.000.000	APBD Kabupaten	
16.	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	Kecamatan Kromengan	2 Jenis	43.941.000	APBD Kabupaten	
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)	Kecamatan Kromengan	100%	8.940.000		
17.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	Kecamatan Kromengan	20 Stel	8.940.000	APBD Kabupaten	
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)	Kecamatan Kromengan	100%	11.885.000		
18.	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (Orang)	Kecamatan Kromengan	28 Orang	11.885.000	APBD Kabupaten	
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat Daerah yang Tepat Waktu (%)	Kecamatan Kromengan	100%	11.000.000		
19.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LAKIP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000	APBD Kabupaten	

20.	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	Kecamatan Kromengan	2 Buku	2.000.000	APBD Kabupaten	
21.	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	Kecamatan Kromengan	4 Buku	4.000.000	APBD Kabupaten	
22.	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	Kecamatan Kromengan	1 Buku	1.000.000	APBD Kabupaten	
VI	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terasilitasi (%)	Kecamatan Kromengan	100%	65.537.000		
23.	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	Kecamatan Kromengan	3 Kegiatan	16.523.000	APBD Kabupaten	
24.	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	Kecamatan Kromengan	7 Kegiatan	7.000.000	APBD Kabupaten	
25.	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Kecamatan Kromengan	4 Kegiatan	8.000.000	APBD Kabupaten	
26.	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	Kecamatan Kromengan	1 Kali	16.822.000	APBD Kabupaten	
27.	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	Kecamatan Kromengan	2100 KK/KTP	17.192.000	APBD Kabupaten	
Jumlah					580.722.400		

Tabel 4.2
Rencana Kerja, Pendanaan dan Target Penyerapan Anggaran Per Triwulan
Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020

No	Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rencana Tahun 2020		Target Kinerja dan Penyerapan Anggaran Per Triwulan (%)				Ket.
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan			580.722.400,00					
	Fungsi lainnya			580.722.400,00					
	Kecamatan Kromengan			580.722.400,00	15	20	32	33	
I	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Pemenuhan Operasional Perkantoran	100%	361.419.400,00	15	22	28	35	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah registrasi surat masuk dan surat keluar (buah)	120 Buah	864.000,00	10	20	30	40	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Penyediaan Listrik, Air Minum/Air Bersih, Telekomunikasi dan Internet (Bulan)	12 Bulan	14.400.000,00	15	22	22	41	
3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan roda dua yang dipelihara dan STNK serta uji KIR yang diurus (Unit)	2 Unit	2.400.000,00	0	0	100	0	
4	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah pejabat pengelola administrasi keuangan (OB)	9 OB	104.138.400,00	25	25	25	25	
5	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah peralatan/bahan kebersihan yang diadakan (Jenis)	1 Jenis	13.200.000,00	25	25	25	25	
6	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan (Jenis)	23 Jenis	38.027.000,00	10	20	30	40	
7	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang disediakan (Jenis)	2 Jenis	2.400.000,00	15	22	22	41	
8	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah penyediaan komponen alat-alat listrik dan elektronik (Jenis)	6 Jenis	5.080.000,00	15	22	22	41	
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan yang disediakan (Jenis)	8 Jenis	10.256.000,00	10	20	30	40	

No	Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rencana Tahun 2020		Target Kinerja dan Penyerapan Anggaran Per Triwulan (%)				Ket.
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Jumlah Penggandaan yang disediakan (Lembar)	10845 Lembar	2.169.000,00	10	20	30	40	
10	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah makanan dan minuman harian Pegawai, Rapat, dan tamu yang disediakan (HOK)	1746 HOK	77.080.000,00	10	20	30	40	
11	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke luar daerah (HOK)	4 HOK	4.900.000,00	15	22	22	41	
12	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	Jumlah pegawai memenuhi penugasan dinas ke dalam daerah (HOK)	240 HOK	86.505.000,00	10	20	30	40	
II	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase Pemenuhan Sarana dan Prasarana Penunjang Aparatur	100%	121.941.000,00	8	13	53	26	
13	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (Jenis)	2 Jenis	44.000.000,00	0	0	100	0	
14	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantoryang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	2 Jenis	6.000.000,00	15	22	22	41	
15	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan roda empat dan kendaraan roda dua yang dipelihara rutin dan berkala (Unit)	8 Unit	28.000.000,00	15	22	22	41	
16	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara Rutin/Berkala (Jenis)	2 Jenis	43.941.000,00	10	20	30	40	
III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Persentase Penunjang Kerja Aparatur (%)	100%	8.940.000,00	0	100	0	0	
17	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah penyediaan Pakaian Dinas (Stel)	20 Stel	8.940.000,00	0	100	0	0	
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase Peningkatan Kapasitas Pegawai di Perangkat Daerah (%)	100%	11.885.000,00	10	20	30	40	
18	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pegawai yang mengikuti pelatihan (Orang)	28 Orang	11.885.000,00	10	20	30	40	
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persentase Dokumen Perencanaan, Laporan Keuangan dan Kinerja Perangkat	100%	11.000.000,00	6	18	9	67	

No	Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) dan Kegiatan (output)	Rencana Tahun 2020		Target Kinerja dan Penyerapan Anggaran Per Triwulan (%)				Ket.
			Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)	I	II	III	IV	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Daerah yang Tepat Waktu (%)							
19	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja (LAKIP/Profile Kinerja PD/Survei Kepuasan Masyarakat) (Buku)	4 Buku	4.000.000,00	15	25	25	35	
20	Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran	Jumlah dokumen laporan keuangan semester I dan semester II (Buku)	2 Buku	2.000.000,00	0	50	0	50	
21	Penyusunan Pelaporan Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah dokumen laporan prognosis realisasi anggaran (Buku)	1 Buku	1.000.000,00	0	0	0	100	
22	Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah dokumen laporan keuangan akhir (Buku)	4 Buku	4.000.000,00	0	0	0	100	
VI	Program Peningkatan Pelayanan Kecamatan	Persentase Kinerja Penyelenggaraan Tugas Umum Pemerintahan Kecamatan yang Terfasilitasi (%)	100%	65.537.000,00	35	15	20	30	
23	Pengendalian Keamanan dan Ketertiban Lingkungan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi ketentraman dan ketertiban lingkungan	3 Kegiatan	16.523.000,00	10	20	30	40	
24	Pembinaan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa/ Kelurahan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi penyelenggaraan pemerintahan desa	7 Kegiatan	7.000.000,00	15	22	22	41	
25	Pembinaan Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	Jumlah kegiatan pembinaan, koordinasi dan fasilitasi Kesejahteraan Sosial dan Kepemudaan	4 Kegiatan	8.000.000,00	15	22	22	41	
26	Pengendalian Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah penyelenggaraan Musrenbang Kecamatan	1 Kali	16.822.000,00	100	0	0	0	
27	Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	Jumlah pelayanan administrasi umum dan kependudukan	2100 KK/KTP/ MUTASI	17.192.000,00	10	20	30	40	
		Jumlah		580.722.400,00					

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020 ini merupakan penjabaran dari Perubahan Rencana Strategis Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2016-2021.

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020 ini terdapat 6 (enam) program dan 27 (dua puluh tujuh) kegiatan. Jika dalam proses perkembangan pelaksanaan program/kegiatan terjadi perubahan disebabkan adanya kebijakan baru, kebutuhan atau adanya peraturan baru, maka dimungkinkan untuk dilakukan perubahan dengan mekanisme diusulkan kembali sesuai ketentuan yang berlaku. Rencana Kerja ini akan dipakai sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas Tahun 2020, khususnya dalam menyusun Rencana Kerja Anggaran Tahun 2020 dan untuk mengidentifikasi perkiraan sumberdaya maupun dana pembangunan.

Rencana Kerja Kecamatan Kromengan Kabupaten Malang Tahun 2020 diharapkan dapat mewujudkan sinergitas, efisiensi dan efektivitas perencanaan alokasi sumberdaya dalam pembangunan daerah.

Demikian untuk dilaksanakan.

BUPATI MALANG,

SANUSI